



TELECOMUNICAÇÕES BRASILEIRAS S.A.

**TERMO DE REFERÊNCIA nº TLB-REF-2025/00005****OBJETO: Serviços de direito de uso de softwares para prover solução de colaboração, comunicação e produtividade corporativa da TELEBRAS****NOTA TÉCNICA / DOD DE ORIGEM: TLB-NTE-2024/00275****1. Do Objeto**

1.1 Registro de Preços com vistas a futura e eventual contratação de subscrição de licenças de uso de softwares para prover solução de colaboração, comunicação e produtividade corporativa, bem como atualização tecnológica das soluções atuais para atendimento das demandas da Telebras incluindo suporte e treinamento.

**2. Da Justificativa da Contratação**

2.1 Esta contratação se fundamenta nos seguintes normativos:

2.1.1 RELIC — Regulamento Interno da Telebras Regulamento de Licitações e Contratos da Telecomunicações Brasileiras S. A.

2.1.2 Lei 13.303/2016: Dispõe sobre o Estatuto jurídico da Empresa Pública, da Sociedade de Economia Mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

2.1.3 Lei n.º 10.406: institui o Código Civil.

2.1.4 Decreto n.º 3.555/2000: Aprova o Regulamento para a modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.

2.1.6 Instrução Normativa SGD/ME n.º 1, de 4 de abril de 2019.

2.1.7 Norma Complementar n. 14/IN01/DSIC/SCS/GSIPR - Estabelece os princípios, diretrizes e responsabilidades relacionados à segurança da informação para o tratamento da informação em ambiente de computação na nuvem.

2.2 Esta contratação se justifica nos seguintes termos:

2.2.1 A aquisição trata-se de atendimento ao documento de oficialização de demanda TLB-NTE-2024/00417

2.2.2 Faz-se imprescindível lembrar que, toda a suíte de softwares de produtividade instaladas em máquinas da Telebras hoje, Office 2016, está atingindo seu fim de suporte (End-of-Support ou End-of-Life – EOL). O primeiro marco do término de suporte da Microsoft para tais ferramentas ocorre em 2025, momento em que serão encerradas quaisquer atualizações, momento em que o conjunto de softwares, Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook, na versão adquirida pela Telebras deixarão de receber também atualizações de segurança. Pelos riscos associados a segurança da informação de se manter softwares instalados na rede de TI da Telebras que não tenham atualizações de segurança, recomenda-se, tecnicamente, que a partir da referida data seja realizada a desinstalação definitiva dos softwares.

2.2.3 Com o constante aumento da informatização de processos e, conseqüentemente, o crescimento exponencial da quantidade de dados gerados e consumidos para a execução das atividades fins da Telebras, faz-se necessário a utilização de uma plataforma de colaboração, comunicação e produtividade, que seja performática, escalável, robusta e segura. Características essas, que hoje se tornam uma das principais preocupações e desafios da TI. Desafio esse, que este estudo planeja resolver e propor qual a melhor solução, considerando as novas tecnologias e equipamentos disponíveis pelo fabricante.

2.2.4 A necessidade de colaboração eficaz entre os colaboradores é crucial para o sucesso de qualquer empresa no mundo competitivo de hoje. As soluções de colaboração corporativa oferecem ferramentas e recursos que facilitam a comunicação, o compartilhamento de informações e a gestão de tarefas, otimizando o trabalho em equipe e impulsionando a produtividade.

2.2.5 Com o atual regime híbrido de trabalho (D-290 — Regime Híbrido de Trabalho), a necessidade de uma solução corporativa é importante para permitir uma interação eficiente entre os colaboradores, principalmente



TLBREF202500005A

entre os que estão presenciais com os que estão remotamente.

2.2.6 Atualmente a Telebras não dispõe de software para construção de dashboards e relatórios de Business Intelligence (BI). Para suprir esta necessidade, é utilizado Excel e linguagens de programação e scripts para elaborar painéis. É válido registrar que ferramentas específicas para a construção de painéis entregam muito mais qualidade, agilidade e produtividade para as equipes de desenvolvimento, resultando em entrega de painéis com mais recursos e em menos tempo.

### 3. Alinhamento Estratégico

3.1 Alinhamento PEI: o atendimento da necessidade está alinhado ao planejamento estratégico da TELEBRAS.

3.1.1 I - Perspectiva processos internos — OE.7 - Assegurar infraestrutura que atenda aos requisitos da estratégia.

3.2 Alinhamento PDTI: o atendimento da necessidade está alinhado ao plano diretor de tecnologia da informação da TELEBRAS.

3.2.1 I - Dimensão: Processos internos — OT 17.3 — Garantir a disponibilidade dos serviços de TI em níveis aceitáveis.

3.3 Fonte De recursos

3.3.1 Os recursos orçamentários serão oriundos do Plano Anual de Contratação (PLAC) — 2024, sob o número 370007.

### 4. Modalidade de Contratação

4.1 O objeto desse Termo de Referência e seus Anexos enquadra-se nas características definidas no inciso II, do art. 52 e no art. 93 do Regulamento de Licitações e Contratos da Telebras e, portanto, pode ser adquirido via o Sistema de Registro de Preços (SRP).

4.2 Os serviços a serem adquiridos por este Termo de Referência e seus Anexos foram objetivamente definidos quanto as suas características de desempenho/qualidade e, portanto, enquadram-se no §1º do art. 93 do Regulamento de Licitação e Contratos.

4.3 Todos os serviços que fazem parte do objeto estão disponíveis para compra no mercado, não sendo necessário nenhum tipo de adequação especial e serão adquiridos de forma parcelada, com entrega em função da emissão do Pedido de Compra.

4.4 Os serviços têm a natureza de serviço comum de caráter continuado, por ser objetivamente especificado por meio de padrões usuais no mercado e características comuns pré-estabelecidas, além de ser responsável pelo desempenho das atividades finalísticas da Telebras de forma contínua. Podendo, portanto, ser contratado por meio de processo licitatório na modalidade pregão em sua forma eletrônica, sob o regime de execução na forma de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

4.5 Aplica-se ao SRP da Telebras, no que não conflitar com o Regulamento de Licitações e Compras da Telebras e até que seja editado o decreto de que trata o art. 66 da Lei n.º 13.303, de 30/06/2016, e as disposições do Decreto n.º 11.462/2023 de 31 de março de 2023.

4.6 A agilidade e simplicidade proporcionada pelo Pregão, aliada ao SRP, possibilita que a contratação seja ajustada à necessidade de cada projeto. Esta flexibilidade é imprescindível uma vez que se prevê um grande crescimento de pessoal após o recebimento das Redes Privativas.

4.7 O SRP também possibilitará à Telebras a adequação das contratações às prioridades decorrentes das políticas públicas, bem como à disponibilidade orçamentária para implementação de projetos.

### 5. Agrupamento em Lote Único

5.1 Considerando as características dos serviços envolvidos neste processo, bem como a especialização necessária da empresa a ser contratada para execução dos itens solicitados, verifica-se que a melhor forma de contratação será via um lote único, facilitando, inclusive, a gestão dos futuros contratos.

5.2 Os serviços, os quais são objeto desta licitação, são de alta complexidade e fazem parte de uma solução tecnológica unificada e integrada, a compra mediante um único fornecedor garante a interoperabilidade e padronização entre a solução de TI e a rede da Telebras.

5.2.1 Diferentes fornecedores podem apresentar soluções distintas para um mesmo serviço, inclusive para itens padronizados pelo mercado, o que pode dificultar ou impossibilitar a interoperabilidade da solução.

5.2.2 Devido à complexidade da solução a ser contratada a existência de diversos fornecedores torna a gestão de contratos difícil e demorada, anulando assim qualquer possível vantagem na abertura em diversos lotes.



5.2.3 Com diferentes fornecedores surge o problema da responsabilização de competência, que compreende a situação em que um fabricante / fornecedor delega para o outro a responsabilidade/culpa pelo não funcionamento da solução, gerando atrasos na implantação e na resolução de problemas de interoperabilidade.

5.2.4 Um único fornecedor garante a padronização da rede que reduz custo de operação (OPEX).

## 6. Descrição do Objeto

6.1 Registro de preços para contratação de serviços de direito de uso de softwares para prover solução de colaboração, comunicação e produtividade corporativa, bem como atualização tecnológica das soluções de e-mail, autenticação e servidores de arquivos e impressão para atendimento das demandas da Telebras.

6.2 A contratação envolverá os seguintes itens:

ITEM	Serviços	Tipo	Quantidade
1	Licenças Microsoft 365 E3	Unidade	722
2	Licenças Office 365 E1	Unidade	304
3	Licenças Core CAL Bridge Office 365	Unidade	304
4	Microsoft Defender for Endpoint Plan 1	Unidade	304
5	Microsoft Teams Enterprise	Unidade	1026
6	Microsoft PowerBi Pro	Unidade	38
7	Microsoft Visio P2	Unidade	10
8	Licenciamento Windows Server SKU	Unidade	48
9	Treinamentos (turmas 10 pessoas)	Unidade	4
10	Treinamentos Oficial para administradores (turmas 10 pessoas)	Unidade	2
11	Implantação Microsoft 365	Unidade	1
12	Migração Zimbra x Exchange	Unidade	654
13	Suporte por uso	Horas	200



---

#### 6.2.1 ITEM 1 – Licenças Microsoft 365 E3

- 6.2.1.1 Produto: M365 E3 FUSL No Teams Sub Per User
- 6.2.1.2 Part number: EP2-07458
- 6.2.1.3 Família: M365 E3 FUSL.
- 6.2.1.4 Quantidade: 722 (setecentos e vinte duas) unidades.

#### 6.2.2 ITEM 2 – Licenças Office 365 E1

- 6.2.2.1 Produto: O365 E1 FUSL No Teams Sub Per user
- 6.2.2.2 Part number: EP2-07421
- 6.2.2.3 Família: O365 E1 FUSL.
- 6.2.2.4 Quantidade: 304 (trezentos e quatro) unidades.

#### 6.2.3 ITEM 3 - Licenças Core CAL Bridge Office 365

- 6.2.3.1 Produto: CCAL Bridge O365 Sub Per User
- 6.2.3.2 Part Number: AAA-12414
- 6.2.3.3 Família Core CAL Bridge O365
- 6.2.3.4 Quantidade: 304 (trezentos e quatro) unidades.

6.2.3.5 Este item visa prover licenças de acesso a cliente, também chamadas de CAL, para os usuários que possuem licenças do tipo Office 365 E1, provendo acesso aos recursos locais que serão providos pelos servidores de Windows server, como servidores de arquivos e impressão locais.

#### 6.2.4 ITEM 4 - Defender for Endpoint Plan 1

- 6.2.4.1 Produto: Defender Endpoint P1 Sub per user
- 6.2.4.2 Part Number: I1F-00004
- 6.2.4.3 Família Defender Endpoint P1.
- 6.2.4.4 Quantidade: 304 (trezentos e quatro) unidades.

6.2.4.5 Este item visa prover licenças de antivírus, para os usuários que possuem licenças do tipo Office 365 E1, provendo proteção dos computadores locais.

#### 6.2.5 ITEM 5 – Microsoft Teams

- 6.2.5.1 Produto: Teams Enterprise Sub Per
- 6.2.5.2 Part Number: EP2-07387
- 6.2.5.3 Família: Teams Enterprise Sub Per user
- 6.2.5.4 Quantidade: 1026 (Um mil e vinte seis) unidades.

#### 6.2.6 ITEM 6 – Microsoft PowerBi Pro

- 6.2.6.1 Produto: Power BI Pro Sub Per user
- 6.2.6.2 Part Number: NK4-00002
- 6.2.6.3 Família: Power BI Pro.
- 6.2.6.4 Quantidade: 38 (trinta e oito) unidades.

#### 6.2.7 ITEM 7 – Microsoft Visio P2

- 6.2.7.1 Produto: Visio P2 Sub Per user
- 6.2.7.2 Part Number: N9U-00002
- 6.2.7.3 Família: Visio P2
- 6.2.7.4 Quantidade: 10 (dez) unidades.



**6.2.8 ITEM 8 – Licenciamento Windows Server SKU**

6.2.8.1 Produto: Win Server DC Core ALNG LSA 2L.

6.2.8.2 Part Number: 9EA-00039.

6.2.8.3 Família: WIN Server Datacenter Core.

6.2.8.4 Quantidade: 48 (quarenta e oito) SKU.

**6.2.9 ITEM 9 – Treinamentos**

6.2.9.1 Os treinamentos serão divididos entre capacitação de usuários e usuários avançados, instruindo os usuários finais na utilização de recursos do pacote nos aspectos inerentes ao dia a dia, e as equipes técnicas que serão responsáveis pelo suporte ao usuário e administração do ambiente online.

6.2.9.2 A contratada deve prover um plano de capacitação e conscientização para treinamento de usuários finais, com apoio do fabricante, programa para a adoção dos serviços e ferramentas do Microsoft 365 pelos usuários, considerando as seguintes iniciativas:

6.2.9.2.1 Esse plano deve envolver todas as ferramentas/módulos/sistemas incluídos nesse processo de contratação;

6.2.9.2.2 Programa para envolvimento da alta administração no processo de adoção da solução no ambiente da Telebras.

6.2.9.2.3 Auxílio à Telebras na implementação de uma campanha de conscientização utilizando diversos meios de comunicação existentes na Telebras.

6.2.9.2.4 Definição de eventos de lançamentos dos diversos serviços em um plano de adoção da solução;

6.2.9.2.5 Definição com a Contratada de um plano de treinamento para os usuários finais utilizando os recursos de EAD da solução e do Fast Track, guias de acesso rápido, videoaulas e folders dos principais serviços.

6.2.9.2.6 Definição de plano para formação e trilhas de treinamentos de adeptos ou multiplicadores e para usuários com necessidade de recursos básicos.

6.2.9.3 A contratada deve prover o plano de capacitação dos administradores: deve conter todos os módulos incluídos nesta contratação na quantidade de 4 (quatro) turmas de até 10 usuários com carga horária diária máxima de 4 (quatro) horas.

6.2.9.3.1 O conteúdo dos treinamentos deverá compreender as atividades necessárias para administração dos módulos do Microsoft 365 e ser aprovados pelas áreas técnicas, previamente a sua execução.

6.2.9.3.2 Os treinamentos deverão ser realizados na modalidade online e gravada para ser disponibilizada a Telebras, respeitando as cargas horárias definidas nos itens anteriores.

6.2.9.3.3 Os materiais utilizados para os treinamentos (apostilas ou livros) devem apresentar todas as referências às funcionalidades e interfaces dos softwares em idioma compatível ao utilizado pela solução.

6.2.9.3.4 A contratada deverá se encarregar de registrar a presença dos participantes virtualmente.

6.2.9.3.5 A contratada deverá realizar pesquisa de satisfação sobre cada treinamento, após o mesmo ser ministrado.

6.2.9.3.6 A pesquisa deve abordar, no mínimo, a satisfação com o instrutor, com o conteúdo, a didática, o material, a efetividade e a avaliação geral do treinamento.

6.2.9.3.7 Os critérios da pesquisa devem conter: insatisfeito, neutro e satisfeito.

6.2.9.3.8 Se mais de 70% (setenta por cento) dos participantes se declararem insatisfeitos na pesquisa de satisfação do treinamento, a CONTRATANTE poderá solicitar a realização de novo treinamento, com a reformulação que achar necessária, sem ônus adicional.

6.2.9.3.9 A contratada deverá fornecer aos participantes dos treinamentos os certificados de conclusão de curso contendo, no mínimo: o período, a carga horária e o nome do treinando. Os certificados deverão ser entregues aos participantes no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, contados do término do treinamento, em mídia eletrônica.

6.2.9.3.10 A contratada deverá entregar ao preposto designado da CONTRATANTE a comprovação de participação/presença dos treinandos e o relatório sobre a pesquisa de satisfação, com seus critérios, respostas e resultados.

6.2.9.3.11 Os horários dos treinamentos deverão ser acordados entre contratante e contratada após a assinatura do contrato, conforme a necessidade e disponibilidade da equipe da Telebras.

**6.2.10 ITEM 10 – Treinamentos Administradores Oficial**

6.2.10.1 Este item de treinamento é complementar ao item 8, um complementa o outro para no contexto de capacitação avançada sobre o projeto o objetivo de utilizá-lo ao máximo seja plenamente atendido.

6.2.10.2 Devido à grande gama de ferramentas incluídas neste projeto, e sua grande complexidade, se faz necessário o aprofundamento e especialização das funcionalidades por parte da equipe que administrará esse conjunto de ferramentas.

6.2.10.3 Esse aprofundamento deve ser feito por treinamentos oficiais do fabricante da ferramenta, e deve ser diretamente ligada aos módulos implantados neste termo de referência.

6.2.10.4 O desempenho das atividades de administração e a busca uma utilização plena de todas as funcionalidades da solução, se dá somente por um aprofundamento e especialização dos colaboradores para desempenhar suas funções com maior eficácia.

6.2.10.5 Essa capacitação adequada dos colaboradores reduz erros, diminui o tempo de execução de tarefas e melhora a qualidade dos resultados, impactando positivamente a produtividade nas atividades diárias, mitigando assim os riscos de indisponibilidade.

6.2.10.6 Os treinamentos oficiais do fabricante devem seguir os moldes do fabricante, com instrutores habilitados e certificados para o treinamento dado.

6.2.10.7 A modalidade EAD/LIVE é no formato de aula ao vivo pela Internet com Instrutor certificado Microsoft e Alunos Remotos (Conferência em tempo real), uma espécie de EAD, mas ao vivo, sem vídeos gravados, e com laboratório de máquinas virtuais disponíveis para os alunos fazerem os exercícios online, pela Internet em horário comercial.

6.2.10.8 Ao fim dos treinamentos, espera-se que os técnicos treinados adquiram habilidades necessárias para configurar, implantar e manter as soluções, Microsoft contratadas pela Telebras, consideradas primordiais para manutenção e evolução da plataforma de infraestrutura de TI, a fim de que otimizemos a gestão e os processos da plataforma e, conseqüentemente, reduzir custos de TI.

6.2.10.9 A demanda por treinamentos, por módulos de soluções, Microsoft conforme abaixo:

Solução		Curso de Referência
<b>Microsoft 365</b>	<b>Microsoft 365 Fundamentos</b>	<b>MS-900</b>
	<b>Microsoft 365 Administrator</b>	<b>MS-102</b>
	<b>Exchange</b>	<b>MS-203</b>
	<b>Microsoft Teams</b>	<b>MS-700</b>
	<b>Sharepoint/OneDrive</b>	<b>MS-300</b>
	<b>Endpoint Segurança</b>	<b>MD-102</b>

6.2.10.10 Os cursos de referência são para balizar o conteúdo programático, caso algum curso de referência seja descontinuado pelo fabricante a contratada deve considerar o atendimento dos conteúdos técnicos referentes a solução na totalidade.

6.2.10.11 Todos os materiais didáticos precisam ser em formato digital, deverão ser oficiais do fabricante de acordo com cada módulo.

6.2.11 ITEM 11 — Implantação Microsoft 365





6.2.11.1 A contratada deve utilizar metodologia ágil para gerenciamento e levantamento das informações para condução do projeto, possuindo em seu quadro profissionais capacitados para garantir a visibilidade em tempo real do andamento do projeto sempre que solicitado.

6.2.11.2 Todo projeto deve ter foco em minimizar o risco, melhorar a qualidade dos serviços, reduzir o tempo de implantação, além de documentar e apoiar os usuários e administradores das ferramentas.

6.2.11.3 Os Serviços Técnicos Especializados de implantação da solução Microsoft 365 compreendem as atividades descritas abaixo:

6.2.11.3.1 Formação da equipe de projeto: designação da equipe do projeto em conjunto com a equipe da Telebras.

6.2.11.3.2 Kick-off do projeto: reunião inicial onde deve ser apresentada uma visão geral aos técnicos da Telebras, uma descrição geral dos produtos adquiridos e como eles se integram entre si.

6.2.11.3.3 Plano de comunicação: poderão ser utilizados grupos de transmissão via Teams, a fim de agilizar a comunicação entre os times técnicos, porém toda comunicação formal do projeto deverá ser feita por meio de e-mail. Reuniões de status periódicas deverão ser realizadas para revisar o status geral do projeto, a aceitação dos resultados, o cronograma do projeto e as questões em aberto observadas no relatório de status.

6.2.11.3.4 Levantamento do ambiente: verificação da infraestrutura da Telebras visando adequação e otimização utilizando as melhores práticas recomendadas pelo fabricante, para uso da solução Microsoft 365, envolvendo rede de comunicação, avaliação de identidade no AD, preparação para implantação do Office 365 entre outros necessários para implantação dos demais serviços.

6.2.11.3.5 Planejamento técnico e Administrativo: onde deverão ser definidos os impactos ao ambiente atual e formalizado em conjunto com a Telebras um plano para gerar o mínimo de impacto as atividades técnicas e administrativas relacionados e utilização atual do ambiente, correlacionando o que existe em uso e o que foi projetado no desenho do ambiente de projeto, corrigindo assim o rumo da implantação, fornecendo orientações quando a DNS, rede, conectividade em geral para o bom funcionamento da ferramenta.

6.2.11.3.6 Definição da arquitetura de AD que será implantada: definir aspectos para implantação dos recursos do Active Directory consistindo na avaliação e atualização do AD local da Telebras, considerando os domínios existentes, com tratamento de inconsistências; habilitação de recursos de segurança e reavaliar identidades e privilégios; planejamento e implantação da federação e sincronização de AD; implantar autenticação considerando cenário híbrido; implantar e configurar proxy para aplicativos locais da Telebras; gerenciamento de aplicativos e dispositivos, bem como as melhores práticas recomendadas pelo fabricante.

6.2.11.3.7 Definição da arquitetura Exchange que será implantada: definir estratégias para migração das caixas de correio, calendários e contatos. Uso dos recursos de importação; tratamento de caixas corporativas, grupos e arquivamentos locais; estratégias para evitar perdas de dados no processo de migração; Implantação e configuração do correio em dispositivos móveis; políticas de caixa de correio para dispositivos móveis e outras necessidades para a migração, considerando as melhores práticas recomendadas pelo fabricante.

6.2.11.3.8 Definição da arquitetura de Colaboração que será implantada: definir estratégias para migração de soluções colaborativas e dashboards. Uso dos recursos de existentes de importação; estratégias para evitar perdas de dados no processo de migração.

6.2.11.3.9 Definição da arquitetura de Sharepoint e Onedrive que será implantada: definir estratégia e realizar o planejamento para migração de dados; definir o tratamento para os casos de arquivos no servidor de arquivos local da Telebras; avaliar automatização de migração de dados; definir sincronização do OneDrive e melhores práticas recomendadas pelo fabricante.

6.2.11.3.10 Definição de arquitetura do Teams que será implantada: definir a estratégia de implantação (total ou por fases); implantar chats, equipes, canais e aplicativos, dependendo dos perfis, utilizando como base a implantação atual do Teams da Telebras e as melhores práticas recomendadas pelo fabricante.

6.2.11.3.11 Definição de arquitetura Enterprise Mobility and Security que será implantada: realizar levantamento de informações do ambiente; desenvolver plano de trabalho com equipe de infraestrutura e segurança da Telebras para implantar a solução; realizar a implantação da solução; definir piloto para avaliar e realizar ajustes; análise e construção de políticas para usuários, grupos, dispositivos, etc. Deve prever ações nas soluções que compõem o EMS como sincronização de diretórios e implementação do logon (Azure AD), proteção de acessos a dados e aplicativos (Azure Multifactor Authentication); gestão de endpoint e aplicações (Intune), soluções de proteção da informação (Azure Information Protection) com processo de classificação e etiquetagem da informação, criptografia e gerência de privilégios.

6.2.11.3.12 Definição de arquitetura de Segurança e Conformidade que será implantada: implantação dos recursos de segurança e conformidade do Microsoft 365, como defender for Endpoint, defender for Office 365, defender for Identity, Cloud App Security, Insider Risk Management, eDiscovery and Audit e Information Protection and Governance. Realizar levantamento de informações do ambiente; desenvolver plano de trabalho



com equipe de segurança da Telebras para implantar a solução; realizar a implantação da solução; definir piloto para avaliar e realizar ajustes; análise e construção de políticas para usuários, grupos e dispositivos.

6.2.11.3.13 Desenho do Ambiente do Projeto que será implantada: com base no levantamento do ambiente da Telebras e as arquiteturas de cada módulo do 365, deve se prover o desenho do ambiente bem o cronograma com todo o sequenciamento das atividades, recursos e prazos do projeto para as correções necessárias e consequente habilitação e configuração do ambiente online, considerando aspectos como os sistemas operacionais utilizados atualmente, capacidade de largura de banda, políticas de segurança, definição do método de implantação, aspectos relacionados ao método de implantação, treinamento da equipe, definindo a melhor forma de implantar o Microsoft 365 Apps, definindo grupos de usuários de acordo com licenças; planejar formas de atualização de versões; pastas locais e em nuvem; outras necessidades para implantação seguindo as melhores práticas recomendadas pelo fabricante.

6.2.11.3.14 Aprovação do Plano: momento em que é apresentado para a equipe técnica da Telebras, todo o desenho da solução e os impactos esperados, deve se prover um plano estruturado de gestão de mudança, onde serão definidos os pontos de impacto e disponibilidade, compreendendo janelas para execução das implantações e migrações necessárias.

6.2.11.3.15 Acompanhamento: Deve-se considerar reuniões sempre que necessárias para alinhamento e resolução de problemas, bem como para prover o status report do projeto.

6.2.11.4 Adequação do Ambiente: durante cada uma das fases de implantação poderá haver a necessidade de liberação de acessos e integração entre o ambiente local com o ambiente em nuvem do fabricante para migração dos dados.

6.2.11.4.1 Para realizar a migração de dados é essencial considerar o licenciamento atual da Telebras, que utiliza o Office 365 E1 sem conexão com o AD local. Esse processo abrange uma série de etapas e detalhes importantes, é necessário garantir que todas as informações relacionadas aos diversos módulos da Microsoft sejam corretamente transferidas. Isso inclui, mas não se limita a ferramentas como Teams, OneDrive e SharePoint. Cada um desses serviços possuem configurações específicas e dados exclusivos que devem ser preservados.

6.2.11.4.2 No caso do Microsoft Teams, é fundamental que todas as conversas, arquivos compartilhados, configurações de equipe e outros dados sejam migrados sem perdas. Para o OneDrive, a atenção deve ser voltada para os arquivos e pastas individuais e compartilhadas de cada usuário, garantindo que suas estruturas e permissões permaneçam intactas. Já no SharePoint, é preciso assegurar que os sites, bibliotecas de documentos, listas e outros elementos personalizados sejam mantidos integralmente.

6.2.11.4.3 Cada usuário possui configurações específicas que devem ser cuidadosamente replicadas no novo ambiente para garantir a continuidade do trabalho sem interrupções ou perda de produtividade. A manutenção dessas configurações inclui desde permissões de acesso até preferências de interface e atalhos personalizados.

6.2.11.4.4 Em resumo a migração de dados na Telebras sob o licenciamento Office 365 E1 exige um planejamento detalhado e uma execução meticulosa para assegurar que todas as informações e configurações de cada usuário sejam preservadas e corretamente transferidas, utilizando ferramentas homologadas pelo fabricante da solução, garantindo assim a continuidade e eficiência operacional da empresa, qualquer impacto durante a migração deve ser informado a Telebras com antecedência para medidas paliativas e preventiva visando manter os dados dos usuários.

6.2.11.4.5 A contratada deve oferecer suporte necessário no que couber para orientar a Contratante nos mecanismos de backup da solução Microsoft.

6.2.11.5 A CONTRATADA deverá solicitar a autorização do acesso necessário à equipe responsável da CONTRATANTE, que avaliará a solicitação e procederá com a liberação caso pertinente.

## 6.2.12 ITEM 12 — Migração Zimbra x Exchange

6.2.12.1 Serviços de migração de contas de e-mail solução de e-mail, zimbra versão 8.8.15\_GA\_4562 para a solução de e-mail do Microsoft Office 365, importando e-mails; regras de caixas de correio (compartilhamentos, encaminhamentos e filtros); contatos de caixas de correio; calendário; tarefas; assinaturas; itens recuperáveis; listas de distribuição.

6.2.12.2 Atualmente as caixas têm em média o tamanho de 6,8 GB e a maior caixa de e-mail tem o tamanho de 70 GB.

6.2.12.3 A migração também deve considerar a migração/criação de caixas compartilhadas.





6.2.12.4 Quantidade: 654 (Seiscentos e cinquenta e quatro) unidades.

6.2.12.5 Todas as atividades durante a migração devem resguardar o correto procedimento de segurança para não haver perda de dados e informações dos usuários, garantindo e testando backup das informações, bem como monitorando que todas as informações serão migradas sem perdas.

#### 6.2.13 ITEM 13 — Serviços de Suporte por uso

6.2.13.1 Deverá ser prestado suporte técnico pela CONTRATADA e pelo fabricante por todo período de vigência do contrato.

6.2.13.2 A CONTRATADA deverá possuir, durante toda a vigência do contrato, Contrato de Serviços Técnicos Especializados com o fabricante Microsoft que garanta, quando demandado em atividades e projetos, acesso à base de conhecimento interna de melhores práticas em projetos realizados, engenheiros, arquitetos e laboratórios de testes dos produtos e aplicações;

6.2.13.3 O serviço de suporte técnico da Contratada deverá ser efetuado seguindo as melhores práticas da Microsoft, visando sempre o máximo desempenho, disponibilidade e segurança, por técnico certificado pela Microsoft, de modo a garantir total interoperabilidade no ambiente computacional.

6.2.13.4 A contratada deverá possuir interface de gerenciamento de escalonamento e incidentes com o Fabricante Microsoft.

6.2.13.5 As versões das licenças deverão ser as mais recentes disponibilizadas no mercado pelo fabricante, mantendo seu suporte durante toda a vigência contratual.

6.2.13.6 As atualizações ou correções das versões das licenças serão realizadas durante todo o período de vigência contratual.

6.2.13.7 Define-se serviço de suporte técnico como sendo aquele efetuado mediante abertura de chamado junto à CONTRATADA, via chamada telefônica, e-mail ou sistema web, visando solucionar problemas de funcionamento e disponibilidade da solução e de esclarecer dúvidas relacionadas à instalação, configuração, uso e atualização dos produtos.

6.2.13.8 O recebimento dos chamados, por parte da CONTRATADA, deve ocorrer por meio de canal de atendimento, em período integral (24 horas por dia, 7 dias por semana) para imediata contagem dos tempos para atendimento e solução do chamado.

6.2.13.9 Após a abertura do chamado e durante o período de análise do seu conteúdo a Contratada deve estimar a quantidade de horas que serão consumidas no atendimento, essa quantidade deve ser aprovada pelos fiscais do contrato, que concordarão ou pedirão revisão do quantitativo estimado.

6.2.13.10 Não haverá limite de quantidade de chamados remotos durante a vigência do contrato.

6.2.13.11 Os chamados técnicos serão categorizados nos seguintes níveis de severidade:

6.2.13.11.1 Severidade 1 - Um componente da Solução está indisponível; as operações de negócio foram severamente interrompidas; falha que impossibilita o acesso aos serviços contratados essencial para os negócios e trata-se de uma emergência. Uma solicitação de serviço Severidade 1 tem uma ou mais das seguintes características:

a) Dados corrompidos;

b) Uma função crítica documentada não está disponível;

c) O serviço tem paradas indefinidas, causando atrasos inadmissíveis ou intermináveis para recursos ou respostas;

d) O serviço trava e falha repetidas vezes após tentativas de reinicialização;

e) Incidentes de segurança com possibilidade de afetar a confidencialidade, integridade ou disponibilidade do serviço.

6.2.13.11.2 Severidade 2 - Um componente da Solução tem seu uso gravemente restringido, causando impacto significativo para o ambiente da CONTRATANTE: serviço crítico parcialmente indisponível ou com degradação de tempo de resposta.

6.2.13.11.3 Severidade 3 - Um componente da Solução não está funcionando corretamente, ou apresenta desempenho degradado, causando impacto moderado para a CONTRATANTE.

6.2.13.11.4 Severidade 4 – Solicitações de informações, melhorias, ou explicações sobre documentações relacionadas ao objeto dessa contratação

6.2.13.12 As regras gerais serão definidas como:

6.2.13.12.1 Início de Atendimento: Tempo decorrido entre a abertura do chamado efetuado pelo funcionário designado pela Telebras na Central de Atendimento da Contratada e o efetivo início dos trabalhos de suporte técnico.



6.2.13.12.2 Prazo de Solução do Atendimento: Tempo decorrido entre a abertura do chamado efetuado pelo funcionário designado pela Telebras na Central de Atendimento da Contratada e a efetiva recolocação da solução em seu pleno estado de funcionamento;

6.2.13.12.3 Os prazos para atendimento e solução estabelecidos acima, não se referem a falhas de software ou do ambiente de Data center da Telebras que necessitem de apoio da infraestrutura da Telebras, nestes casos, os prazos serão acordados entre a Telebras e a Contratada, de forma que sejam realizados no menor prazo possível e não impactarão os níveis de serviço do objeto contratado.

6.2.13.13 O nível de severidade dos chamados deverá ser comunicado à CONTRATADA no momento de sua abertura.

6.2.13.14 O nível de severidade de um chamado poderá ser reclassificado. Para um nível de severidade maior, prazo reinicia. Para severidade menor, contadores de tempo serão mantidos.

6.2.13.15 A CONTRATADA deverá apresentar, mensalmente, ou através de sistema WEB, relatório contendo as informações de data e hora de abertura e fechamento do chamado, nome do responsável pela abertura, nome do responsável pelo atendimento, número de controle (protocolo), nível de severidade e descrição sucinta do chamado.

6.2.13.16 Para cada chamado técnico, a CONTRATADA deverá informar um número de controle (protocolo) para registro, disponibilizar um meio de acompanhamento de seu estado, bem como manter histórico de ações e atividades realizadas.

6.2.13.17 O chamado técnico só será considerado concluído após confirmação do CONTRATANTE.

6.2.13.18 O Suporte por uso será realizado sob demanda sendo 200 (duzentas) horas por Ano, totalizando assim 600 (seiscentas) horas ao longo dos 36 meses.

## 7. Prazos, Local e Condições de Entrega

7.1 A Contratada prestará serviços que compõem os componentes descritos no item 6, a execução contratual terá início imediatamente após a assinatura contratual.

7.1.1 O planejamento para implantar e serviços deste objeto deverá ser viabilizado sem ônus adicional a Telebras e será baseado em reuniões técnicas e repasse de documentos e/ou manuais específicos das tecnologias envolvidas neste objeto conforme tabela abaixo:

ID	Evento	Prazo	Responsabilidade
E1	Assinatura Contratual e Apresentação das garantias	N/A	Contratante e Contratada
E2	Reunião Inicial e apresentação da solução e equipe técnica da Gerência de Operações e serviços. E emissão da ordem de serviço para início da implantação.	E1 + 5 Dias Úteis	Contratada
E3	Visitas técnicas da Contratada e apresentação do ambiente da Telebras.	E2 + 5 Dias Úteis	Contratada
E4	Apresentação do Plano de Implantação, conforme requisitos do item 6.2.9	E3 + 15 Dias Úteis	Contratada
E5	Treinamentos	E2 + 5 Dias Úteis	Contratada



E6	Avaliação do Plano de Implantação pela Telebras.	E4 + 5 Dias Úteis	Contratante
E7	Fornecimento das licenças.	E1 + 15 dias Úteis	Contratada
E8	Início da implantação da solução.	E6 + 5 dias Úteis	Contratante

### 7.1.2 Critérios do Fornecimento das Licenças

7.1.2.1 O quantitativo de licenças a ser fornecido deverá obedecer rigorosamente ao valor especificado na ordem de compra ou no empenho enviado à CONTRATADA. A Telebras poderá requisitar o fornecimento conforme sua demanda, até o limite estabelecido no contrato, sendo o fornecimento das licenças condicionado às necessidades efetivas da Telebras.

### 7.1.3 Critérios do Atendimento a Contratante

7.1.3.1 Qualquer atividade de implantação e suporte e manutenção a equipe deve apresentar o descritivo da mesma, a Gerência responsável aqui denominada GERÊNCIA DE OPERAÇÃO DE REDES E SERVIÇOS (e-mail: gti-infra@telebras.com.br) encarregado pelo agendamento e acompanhamento das equipes.

7.1.3.2 Sempre que solicitado pela Telebras realizar o planejamento para atualização dos softwares, com a apresentação do respectivo MOP (Maintenance Operation Protocol) para agendamento da janela de manutenção, utilizando os mesmos canais informados no item 7.1.2.1

7.1.3.3 A Contratada deverá disponibilizar uma infraestrutura de atendimento, via telefone ou web, no idioma português, para realização dos chamados técnicos, no caso de manutenção corretiva (suporte técnico).

7.1.3.4 Os serviços serão prestados, em regra, em dias úteis, durante o horário de funcionamento da Telebras, porém no regime 24x7 (vinte quatro horas por dia, sete dias por semana), em face da criticidade da solução.

7.1.3.5 A Contratada deverá disponibilizar RELATÓRIOS DE SERVIÇO visando demonstrar as atividades realizadas, os indicadores de nível de serviço e as intercorrências técnicas relacionadas à execução dos serviços. O formato e a periodicidade serão ajustados entre as partes por ocasião da REUNIÃO INICIAL.

7.1.4 Dos prazos relacionados ao suporte.

7.1.4.1 Os Níveis Mínimos de Serviço (também conhecidos como Níveis de Serviço) estabelecem critérios objetivos e mensuráveis com o propósito de avaliar e verificar os resultados dos serviços contratados e o desempenho da parte contratada. Esses níveis definem a abordagem de avaliação desses fatores, o patamar mínimo considerado aceitável.

ID	Definição	Cálculo	Meta	Referência	Nível de Ajuste
NS- 1	Tempo de Atendimento dos Incidentes Severidade 1	Início de Atendimento 15 minutos Solução de atendimento 2 Horas	Solução dos atendimentos Severidade 1 em até 2 horas	Relatório Mensal dos chamados	1% de Glosa sobre o valor mensal dos serviços a cada hora superior à meta, até o limite de 10%
NS-2		Início de Atendimento 12 Horas	Solução dos atendimentos Severidade 2 em até 24	Relatório Mensal	1% de Glosa sobre o valor mensal dos serviços a cada hora superior à



	Tempo de Atendimento Severidades 2	Solução de atendimento 24 Horas	horas a partir do início do atendimento.	dos chamados	meta até o limite de 10%
NS-3	Tempo de Atendimento Severidades 3 a 4	Início de Atendimento 48 Horas Solução de atendimento 48 Horas	Solução dos atendimentos Severidade 3 e 4 em até 48 horas a partir do início do atendimento.	Relatório Mensal dos chamados	1% de Glosa sobre o valor mensal dos serviços a cada hora superior à meta até o limite de 10%

7.1.4.2 A Contratada poderá solicitar ainda um prazo adicional, quando bem justificada a real necessidade, em função, por exemplo, de complexidade do serviço a ser executado, ficando a critério da Telebras aceitar ou não as justificativas e o novo prazo apresentado pela Contratada.

7.1.4.3 Caso a justificativa não atenda à Telebras, prevalecerá o prazo inicialmente estipulado.

7.1.4.4 Os serviços a serem realizados aos sábados, domingos e feriados não implicarão em nenhuma forma de acréscimo ou majoração nos valores dos serviços, razão pela qual será improcedente a reivindicação de restabelecimento de equilíbrio econômico-financeiro, bem como, horas extras ou adicionais noturnos.

7.1.4.5 Cabe exclusivamente à Contratada estruturar sua equipe de trabalho na dimensão que atenda as condições estabelecidas para a prestação do serviço.

7.1.4.6 Objetivando a atestar a veracidade e a fidedignidade das informações e dados apresentados pela Contratada, a Telebras poderá, a seu critério, exigir a comprovação das informações prestadas pela Contratada através do fornecimento de dados brutos ou por auditoria nas ferramentas utilizadas para geração e tratamento desses dados. A recusa, a morosidade ou a comprovada má-fé da Contratada em prover tais informações é passível de sanção através da aplicação das penalidades administrativas e contratuais cabíveis.

## 8. Disposições Gerais

8.1 Todos os prazos definidos neste Termo de Referência e seus Anexos são em dias corridos, a menos que seja explicitamente escrito dias úteis.

8.1.1 Os feriados nacionais e dias de ponto facultativo (integral ou meio expediente), determinados por Portaria específica pelo Governo Federal, que coincidam com dias da semana entre segunda a sexta-feira, não serão considerados dias úteis;

8.1.2 Para os casos onde alguma etapa do processo de fornecimento do objeto seja influenciada por um feriado local, estes poderão ser considerados Abono, desde que devidamente comprovado pela CONTRATADA.

### 8.2 PROCEDIMENTOS BÁSICOS DE SEGURANÇA

8.2.1 Credenciar junto a Telebras, seus profissionais autorizados a retirar e a entregar documentos, bem como daqueles que sejam designados para prestar serviços nas dependências da Telebras.

8.2.2 Identificar qualquer equipamento da CONTRATADA que seja utilizado nas dependências da Telebras, utilizando placas de controle patrimonial, selos de segurança, etc.

8.2.3 Abster-se, independentemente da hipótese, de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca dos serviços, objeto do Termo de Referência, sem prévia autorização.

8.2.4 Observar, rigorosamente, todas as normas e procedimentos de segurança implementados no ambiente de Tecnologia da Informação — TI da Telebras.

8.2.5 Adotar critérios adequados para o processo seletivo dos profissionais, com o propósito de evitar a incorporação de pessoas com características e/ou antecedentes que comprometam a segurança ou credibilidade da Telebras, especialmente em cargos com acesso a informações sensíveis.

8.2.6 Comunicar imediatamente ao Representante da Telebras qualquer ocorrência de transferência, remanejamento ou demissão, para ser providenciada a devolução de todos os equipamentos e a revogação dos direitos de acesso à rede, sistemas, informações e recursos da Telebras.

8.2.7 Manter sigilo sobre todos os ativos de informações e de processos da Telebras.

8.2.8 Relatar eventos potenciais ou reais de segurança da informação, ou outros riscos de segurança para a



Telebras.

8.2.9 A CONTRATADA é integralmente responsável pela manutenção de sigilo sobre quaisquer dados e informações, contidos em quaisquer documentos e em quaisquer mídias de que tenha conhecimento, durante a execução dos trabalhos, não podendo, sob qualquer pretexto e forma divulgar, reproduzir ou utilizar

8.3 Em caso de omissão ou impossibilidade de aplicação de algum processo executivo, ou material discriminado neste Termo de Referência e seus Anexos, caberá à CONTRATADA definir soluções e submetê-las à apreciação da Telebras, por escrito, em até 10 dias corridos.

8.4 Este documento não é vinculante nem enseja à Telebras qualquer obrigação de contratar, a qualquer tempo, as soluções descritas.

8.5 A CONTRATADA ficará obrigada a desfazer e a refazer os trabalhos que estejam em desacordo com o projeto executivo, ficando, por sua conta exclusiva, todas as despesas e prazos decorrentes destas providências.

8.6 A Telebras reserva-se o direito de efetuar diligências para comprovação dos itens obrigatórios, a fim de certificar-se das características técnicas dos serviços. Poderá ser exigida, nestas diligências, documentação comprobatória da empresa.

8.7 Este documento apresenta as características da solução desejada e todas as informações nele contidas são de propriedade da Telebras.

8.8 Todos os esclarecimentos e informações técnicas preliminares necessárias para a elaboração dos projetos e execução dos serviços serão prestados pela Telebras.

## 9. Qualificação Técnica

9.1 Na etapa de habilitação da licitação, a licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove prestação de serviço(s) compatível(is) em características, prazos e/ou quantidades com o objeto a ser licitado. O(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica deverá(ão) observar obrigatoriamente as seguintes regras:

9.1.1 A licitante deverá apresentar o(s) Atestado(s), comprovando que executou ou está executando contrato de prestação de serviços de Migração de serviços de e-mail zimbra para Exchange.

9.1.2 O(s) Atestado(s) deverá(ão) comprovar experiência de no mínimo 12 (doze) meses, ininterruptos, na execução dos serviços de suporte relacionado ao objeto e seus componentes da contratação.

9.2 A contratada deverá ser autorizada pela Microsoft para fornecer seus licenciamentos de volume para instituições governamentais (categoria Government Partner ou categoria substituta), o que será verificado por declaração emitida pelo fabricante.

9.2.1 A contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar cópia autenticada de declaração emitida pela Microsoft de que é uma revenda autorizada Microsoft (LSP – Licensing Solution Provider), demonstrando desta forma estar habilitada a operacionalizar contratos de licenciamento por volume, inclusive para médias e grandes organizações.

9.2.2 Cabe ressaltar que o produto a ser comercializado é de propriedade da Microsoft e dela depende o seu fornecimento, além de estarem hospedados no ambiente de datacenter do fabricante. Para garantir a Telebras a possibilidade de correção de problemas que podem ocorrer durante a utilização dos softwares e facilitar a implantação e gestão da solução contratada, é necessária a existência de um vínculo formal entre a empresa contratada e a fabricante Microsoft que garanta estar apta e autorizada a comercializar os produtos e/ou serviços objeto da licitação, na modalidade de licenciamento por volume para instituições governamentais.

9.2.3 No setor público, o modelo de atuação do fabricante Microsoft é indireto, por vendas credenciadas. Portanto, é necessário que a empresa contratada faça parte da rede oficial de fornecedores do fabricante e esteja devidamente habilitada para os contratos de licenciamento por volume Microsoft Products and Services Agreement (MPSA), sendo considerado um Large Solution Partners (LSP).

## 10. Critério de Avaliação das Propostas

10.1 O critério para julgamento e classificação das propostas será o de MENOR PREÇO GLOBAL, ou seja, será considerada vencedora aquela PROPONENTE que apresentar o MENOR PREÇO, sendo aquele resultante da somatória dos valores totais dos itens.

10.1.1 O proponente deve ser entregue no modelo do ANEXO – MODELO DE PROPOSTA.

10.1.2 Como foi possível estabelecer claramente as especificações do objeto Item 6, a seleção da melhor proposta recairá sobre a PROPONENTE que, atendidas as especificações, garanta o MENOR PREÇO.

10.1.3 Os lances concedidos serão aplicados ao valor inicial proposto para o item e estarão refletidos no somatório desses itens para gerar o valor global.





10.1.4 Os lances deverão ser oferecidos por item, mas será considerado, para fins de classificação e julgamento, o MENOR PREÇO GLOBAL, segundo os quantitativos discriminados no item 6.

10.1.5 O valor de cada item deverá ser igual ou menor que o Valor de Referência para aquele item. Caso a proposta vencedora tenha algum item com valor superior ao valor de referência, será realizada negociação com a PROPONENTE para redução dos valores. Caso a negociação falhe, a proposta será desclassificada.

10.1.6 Proposta com itens inexecutáveis serão desclassificadas. Consideram-se inexecutáveis os itens com valores propostos inferiores a 70% do menor dos seguintes valores:

10.1.6.1 Média aritmética dos valores das demais propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do Preço de Referência para o item; e

10.1.6.2 Do Preço de Referência do item.

10.1.7 Essa contratação é composta por itens organizados em um grupo único para formação da Ata de Registro de preços.

## 11. Obrigações e Direitos da TELEBRAS

11.1 Observar e fazer cumprir fielmente estabelecendo o Edital, o Termo de Referência e seus Anexos, entre eles:

11.1.1 Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do Contrato;

11.1.2 Comunicar à CONTRATADA as irregularidades durante a execução do Pedido de Compra, bem como solicitar as correções cabíveis;

11.1.3 Fornecer todos os insumos necessários para a CONTRATADA entregar os equipamentos e serviços solicitados;

11.1.4 Atestar as Notas Fiscais / Faturas se tiverem sido entregues como determina este Termo de Referência e seus Anexos, verificar os relatórios apresentados, encaminhar as Notas Fiscais e/ou Faturas, devidamente atestadas, para pagamento no prazo determinado;

11.1.5 Comunicar a CONTRATADA para ser efetuada a substituição de empregado que, por qualquer motivo, não esteja correspondendo às expectativas;

11.1.5.1 Exigir no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, o afastamento e/ou substituição de qualquer empregado ou preposto da CONTRATADA que produza complicações e que adote postura inconveniente ou incompatível com o exercício das atividades necessárias à prestação dos serviços objeto deste Termo de Referência e do Contrato.

11.1.6 Permitir a entrada dos funcionários da CONTRATADA, desde que devidamente identificados, garantindo o pleno acesso aos equipamentos, bem como fornecendo todos os meios necessários à execução dos serviços;

11.1.7 Respeitar os direitos de propriedade intelectual relativo ao uso, proteção e segurança dos programas, notificando a CONTRATADA de eventuais violações;

11.1.8 Autorizar a devolução da garantia à CONTRATADA, após o encerramento do contrato, nas condições estabelecidas;

11.1.9 Aplicar à CONTRATADA as penalidades contratuais e regulamentares cabíveis, garantidos o contraditório e a ampla defesa;

11.1.10 Prestar as informações e os esclarecimentos, que sejam solicitados pela Contratada;

11.1.11 Verificar, se necessário, o atendimento dos requisitos mínimos de qualificação profissional exigidos dos profissionais da CONTRATADA.

11.1.12 Designar Fiscal de Contrato, titular e suplente, para o acompanhamento e fiscalização do contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços.

## 12. Obrigações da Contratada

12.1 Atender todos os requisitos estabelecidos neste Termo de Referência e seus anexos.

12.2 A CONTRATADA deve considerar em sua proposta todos os custos associados aos itens solicitados e descritos no Termo de Referência e seus anexos.

12.2.1 Responsabilizar-se pelo pagamento de todos os custos, diretos e indiretos: mão-de-obra, encargos sociais e trabalhistas, impostos, taxas, fretes e outros que incidam sobre o objeto desta contratação.

12.2.2 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos até o limite de 25% do valor atualizado do contrato.

12.3 Responder pelo cumprimento dos postulados legais, cíveis, trabalhistas e tributários vigentes no âmbito federal, estadual ou do Distrito Federal.

12.4 Cumprimento do Objeto do Contrato





12.4.1 Responsabilizar-se pelo perfeito cumprimento do objeto do Contrato, conforme definido neste Termo de Referência e seus Anexos.

12.4.2 Garantir o fornecimento de todos os itens propostos durante o prazo do Contrato, observados os prazos dispostos neste Termo de Referência e seus Anexos.

12.4.3 Arcar com os eventuais prejuízos causados à Telebras ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos no fornecimento dos materiais e serviços, respondendo integralmente pelo ônus decorrente de sua culpa ou dolo na entrega dos materiais e serviços, o que não exclui ou diminui a responsabilidade pelos danos que se constatarem, independentemente do controle e fiscalização exercidos pela Telebras.

12.4.4 Contratar todos os seguros a que estiver obrigada pelas leis brasileiras, em qualquer tempo, sem ônus para Telebras.

12.4.5 Não substituir os materiais originalmente apresentados no Termo de Referência e seus anexos. Caso haja necessidade de substituição de algum material por descontinuidade ou por outro motivo alheio a CONTRATADA, deverá ser avaliada pela Comissão de Fiscalização do Contrato a possibilidade, ou não, de aceitar o item substituto, homologando o mesmo para reposição. Este material deverá ter no mínimo as mesmas características técnicas do material anterior.

12.4.6 Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução dos serviços, durante a vigência do Contrato ou até a emissão do Termo de Recebimento Provisório (TRP).

#### 12.5 Serviços

12.5.1 Em todas as etapas devem ser seguidas as normas da Segurança e Medicina do Trabalho em conformidade com os parceiros da Telebras nos locais de execução dos serviços. Também devem ser obedecidas as normas e padrões da ANATEL, do INMETRO e da ABNT pertinentes ao tipo e qualidade do serviço, além das descritas neste documento.

12.5.2 Antes de iniciar os serviços, a CONTRATADA deverá realizar vistoria nos locais de instalação com o objetivo de levantar possíveis problemas que possam inviabilizar ou atrasar a instalação, bem como determinar com precisão os insumos necessários para realização dos serviços e minimizar atrasos e riscos.

12.5.3 A CONTRATADA deverá efetuar todas as identificações necessárias nas instalações realizadas, de forma a facilitar as manutenções realizadas pela Telebras, segundo as orientações estabelecidas pela Telebras.

12.5.4 Remover quaisquer sobras e restos de materiais, às suas custas, dos locais de instalação, restituindo-o, ao final dos serviços, conforme lhes foram entregues, respeitando a ecologia e cumprindo as exigências dos órgãos de controle ambiental, responsabilizando-se ainda por quaisquer danos causados em decorrência do transporte ou dos serviços. Caso não cumprido o estabelecido, a CONTRATADA será devidamente notificada e a Telebras poderá proceder à retenção do valor, referente à próxima parcela de pagamento, até a devida regularização.

12.5.5 Entregar toda documentação estabelecida por este Termo de Referência e seus Anexos.

12.5.6 Fornecer os documentos, planilhas, projetos e certificações em acordo com o modelo de diretórios e formatos fornecidos oportunamente pela Telebras.

12.5.7 Observar e fazer cumprir fielmente o que estabelece o anexo A Termo de Compromisso e de Ciência anexo a este termo de referência;

#### 12.6 Mão-de-Obra especializada

12.6.1 Disponibilizar mão-de-obra especializada, qualificada e em quantidade suficiente à perfeita prestação dos serviços conforme definido no Termo de Referência e seus Anexos.

12.6.2 Aceitar as determinações da Telebras, efetuadas por escrito, para a substituição imediata dos empregados cuja atuação, permanência ou comportamento forem, a seu critério, considerados prejudiciais e inconvenientes à execução dos serviços.

12.6.3 Manter seus empregados, quando nas dependências da Telebras ou de suas parceiras, nos locais da prestação dos serviços (estações), devidamente identificados com crachá subscrito pela CONTRATADA, no qual constará, no mínimo, sua razão social, nome completo do empregado e sua fotografia.

12.6.4 Todos os custos relativos à viagem, como passagens aéreas, estadia, alimentação e deslocamento de seus técnicos serão de responsabilidade da CONTRATADA.

12.6.5 A CONTRATADA obrigar-se-á a dimensionar o horário dos trabalhos conforme os parâmetros apontados, de modo a alcançar o resultado nos prazos previstos, observado o cronograma aprovado pela Telebras.

12.6.6 Não haverá nenhuma forma de acréscimo ou majoração de valores do Contrato caso haja realização de trabalho noturno, em feriados e/ou aos fins de semana para a execução do objeto.

#### 12.7 Da comunicação e do sigilo.

12.7.1 Entregar as documentações eventualmente solicitadas pela Telebras no prazo de 5 dias úteis, sob pena de



retenção de pagamentos.

12.7.2 Prestar esclarecimentos à Telebras sempre que solicitado.

12.7.3 Comunicar a Telebras, por escrito, quaisquer anormalidades, que ponham em risco o êxito e o cumprimento dos prazos de fornecimento dos materiais, propondo as ações corretivas necessárias.

12.7.4 Assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações e dados, contidos em quaisquer mídias e documentos, que seus empregados ou prepostos obtiverem em função dos materiais fornecidos à Telebras, respondendo pelos danos que ocorram.

12.7.5 Não veicular publicidade ou qualquer informação quanto à prestação do objeto desta contratação sem prévia autorização da Telebras.

12.8 Notas Fiscais/Faturas.

12.8.1 Fornecer as devidas Notas Fiscais/Faturas, nos termos da lei e cumprir todas as obrigações fiscais decorrentes da execução do Contrato, responsabilizando-se por quaisquer infrações fiscais daí advindas, desde que a infração fiscal tenha resultado de obrigação da CONTRATADA.

12.8.2 É de responsabilidade da CONTRATADA a entrega da Nota Fiscal original impressa de venda no protocolo geral da Telebras conforme Pedido de Compra. Cópias enviadas por e-mail ou por correio não serão aceitas para efeitos de escrituração fiscal, recolhimento de impostos e pagamento.

12.8.3 O processo de pagamento e a emissão de Notas Fiscais deverão obedecer ao disposto nos anexos do Edital.

12.8.4 Os itens das Notas Fiscais deverão refletir os itens dos Pedidos de Compra em descrição, quantidade e valores unitários.

12.8.5 A Nota Fiscal de Serviço emitida/faturada deve refletir todas as glosas aplicadas sobre itens de serviço do Contrato.

12.8.5.1 O valor da glosa de determinado serviço pode ser descontado de qualquer nota emitida pela CONTRATADA.

12.8.5.2 Caso o valor da glosa seja maior do que o valor de determinada nota de serviço, o desconto poderá ser dividido em quantas notas forem necessárias.

12.8.5.3 Preferencialmente o desconto devido a glosa ocorrerão sobre outras notas de serviço, contudo na indisponibilidade destas notas em favor da CONTRATADA, o desconto poderá ocorrer em notas de materiais.

12.9 Regularidade no SICAF

12.9.1 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores (SICAF), a empresa contratada, cujos empregados vinculados ao serviço sejam regidos pela CLT, deverá entregar à área responsável na Telebras os seguintes documentos:

12.9.1.1 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

12.9.1.2 Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

12.9.1.3 Certidões que comprovem a regularidade perante as Fazendas Estadual, Distrital e Municipal do domicílio ou sede do Contratado, conforme exigido no instrumento convocatório;

12.9.1.4 Certidão de Regularidade do FGTS (CRF); e

12.9.1.5 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

12.10 Após a assinatura do Contrato, a CONTRATADA deverá participar de reunião inicial, devidamente registrada em Ata de Reunião, para dar início à execução do objeto, com o esclarecimento das obrigações contratuais, em que estejam presentes os técnicos responsáveis pela elaboração do Projeto Básico, representantes da Comissão de Fiscalização de Contrato e representantes das áreas que executarão o objeto.

### 13. Recebimento do Objeto

13.1 A Telebras emitirá tantos Pedidos de Compra quantos forem necessários para o atendimento de suas necessidades.

13.2 No caso de licenças de software, as mesmas deverão ser fornecidas em sua versão mais atual homologada pelo fabricante.

13.2.1 O direito de utilização das licenças de software deve ser fornecido em:

13.2.1.1 Caráter de atualização, em que será utilizada as licenças atuais da Telebras, sendo fornecido suporte e upgrade para o ambiente pretendido onde todas as funcionalidades associadas a última versão instalada permaneçam em funcionamento.

13.3 Juntamente com o fornecimento do objeto, também deverá ser entregue toda a documentação técnica associada, em formato eletrônico e sem restrições de edição, incluindo:

13.3.1 Manuais técnicos, com o procedimento de instalação, configuração, operação e troubleshooting.

13.3.2 Documentação com o projeto da execução do serviço, conforme especificado no item 6.2.9.



13.4 A documentação técnica deve ter nível de detalhes adequado para suportar a operação, administração, manutenção, customização e configuração da solução e dos equipamentos fornecidos, assim como a integração destes com outros sistemas e desenvolvimentos futuros.

13.4.1 A CONTRATADA deverá autorizar a reprodução da documentação fornecida para uso da Telebras, conforme sua necessidade.

#### 14. Gestão de Fiscalização

14.1 A Telebras disponibilizará uma Comissão de Fiscalização de Contrato, formada por funcionários da área técnica da Telebras.

14.1.1 A fiscalização técnica do Contrato será exercida pelos membros da Comissão de Fiscalização de Contrato, com suporte das demais áreas internas da Telebras envolvidas no processo da gestão contratual, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem durante a vigência do Contrato e de tudo dará ciência à Administração, conforme definido no art. 132 do Regulamento de Licitação e Contratos da Telebras.

14.1.2 Denomina-se Fiscal Técnico qualquer membro da Comissão de Fiscalização de Contrato.

14.1.3 Os Fiscais Técnicos irão exercer todas as atribuições definidas no Regulamento de Licitação e Contratos da Telebras, em especial o §2º e §3º do art. 132 do mesmo documento.

14.2 O Presidente da Comissão de Fiscalização de Contrato irá designar para cada Pedido de Compra um Fiscal Técnico responsável.

14.2.1 O Fiscal Técnico designado será responsável pela execução da fiscalização, ou seja, pelo acompanhamento e recebimento do material e dos serviços existentes no Pedido de Compra, gestão dos requisitos contratuais e abertura do processo de pagamento (incluindo a emissão e assinatura de termos e atesto de Notas Fiscais).

14.2.2 A qualquer momento, o Presidente da Comissão de Fiscalização de Contrato poderá mudar o Fiscal Técnico responsável pela gestão de determinado Pedido de Compra.

14.2.3 Os dados do Fiscal Técnico (nome, e-mail e telefone fixo) serão informados à CONTRATADA pelo presidente da Comissão de Fiscalização de Contrato.

14.2.4 Para serviços realizados em estações da Telebras, o Fiscal Técnico poderá solicitar que o técnico de campo da Telebras realize vistoria na localidade e apresente relatório.

14.3 A gestão do Contrato ocorrerá através do acompanhamento da execução dos serviços, reuniões.

14.4 Todas as reuniões realizadas entre a Telebras e a CONTRATADA, durante a execução do Contrato, deverão ser acompanhadas de ata que deverá conter no mínimo:

14.4.1 Data, hora e local da reunião.

14.4.2 Participantes.

14.4.3 Objetivo da reunião.

14.4.4 Assuntos abordados.

14.4.5 Encaminhamentos com a definição de responsável e prazo.

14.5 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Telebras ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com legislação vigente.

14.6 A CONTRATADA deverá designar um profissional qualificado que atuará como Gestor de Projeto, coordenando os demais profissionais envolvidos no fornecimento do objeto, garantindo a sintonia das diversas atividades e o bom andamento do cronograma.

14.7 A Comissão de Fiscalização de Contrato decidirá de forma colegiada a abertura de Processo Administrativo e a resolução de quaisquer questões não definidas neste Termo de Referência.

#### 15. Critérios de Medição de Pagamento

15.1 Os serviços serão pagos, mediante validação e termos de recebimento provisório e definitivo os itens do objeto conforme abaixo:

ITEM	Serviços	Pagamento
1	Licenças Microsoft 365 E3	Anualmente



2	Licenças Office 365 E1	Anualmente
3	Licenças Core CAL Bridge Office 365	Anualmente
4	Microsoft Defender for Endpoint Plan 1	Anualmente
5	Microsoft Teams	Anualmente
6	Microsoft PowerBi Pro	Anualmente
7	Microsoft Visio Professional	Anualmente
8	Licenciamento Windows Server SKU	Anualmente
9	Treinamentos (turmas 10 pessoas)	Por Demanda
10	Treinamentos administradores oficial (turmas 10 pessoas)	Por Demanda
11	Implantação Microsoft 365	Por Demanda
12	Migração Zimbra x Exchange	Por Demanda
13	Suporte por uso	Por Demanda

15.1.1 Mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura;

15.2 Mediante entrega de relatório mensal que comprove os níveis mínimos de serviço

15.3 Os pagamentos referentes a implantação serão efetuados após a confirmação de que todos os produtos foram fornecidos e instalados que possui previsão no cronograma, conforme as notas fiscais e devidamente atestadas pelo fiscal do contrato designado pela Telebras.

15.4 Os pagamentos referente ao suporte serão contabilizados após a abertura do chamado com o fornecedor, o fornecedor deve fornecer após análise inicial uma estimativa de horas para solução que deve ser aceita previamente pelo fiscal do contrato, após sua conclusão o fiscal deve analisar se a demanda cumpriu a estimativa e reajustar se necessário a quantidade de horas para pagamento.

15.5 As notas fiscais deverão ser separadas por item e por serviço.

15.6 As notas fiscais deverão conter a descrição de todos os serviços conforme contrato, a fim de permitir a correta segregação dos itens na contabilidade da Telebras.

15.7 As faturas serão atestadas em até 15 (quinze) dias contados a partir da data de entrega na Telebras.

15.8 A Telebras terá o prazo de 30 (trinta) dias para efetuar o pagamento, a contar da emissão do TERMO DE ACEITE DEFINITIVO - TAD.

15.9 O pagamento será creditado em favor da Contratada, por meio de ordem bancária, ficando a mesma



responsável em fornecer e manter atualizados todos os seus dados bancários, para fins de recebimento.

15.10 A Contratada, deve apresentar a Documentação Fiscal e Técnica, obedecendo à seguinte forma:

15.10.1 Ateste de nota fiscal apresentada; e

15.10.2 Emissão do TERMO DE ACEITE DEFINITIVO — TAD, na forma e prazo acima estabelecidos, após verificação de conformidade do bem recebido, com as especificações constantes no presente Termo de Referência.

15.10.3 A nota fiscal, que for rejeitada por falta de clareza na descrição do objeto, valor dos impostos, data e validade, dentre outros fatores, será devolvida à Contratada para correções, iniciando a contagem do prazo de pagamento na sua reapresentação.

15.10.4 O ato de devolução da nota fiscal pela CONTRATADA, conforme exposto no subitem acima, em nenhuma hipótese autoriza ou enseja a Contratada a rescindir a execução do objeto, constante deste Termo de Referência.

15.10.5 A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da regularidade fiscal da Contratada, constatada por meio de consulta online ao SICAF.

15.10.6 Nos casos de eventuais atrasos no pagamento da Nota Fiscal devidamente atestada, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, será atualizado financeiramente até a data do efetivo pagamento, conforme a variação do IPC, na proporção dia, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

15.10.6.1  $EM = I \times N \times VP$

15.10.6.2 Na qual:

15.10.6.3 EM = Encargos moratórios;

15.10.6.4 N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

15.10.6.5 VP = Valor da parcela em atraso.

15.10.6.6 I = Índice de compensação financeira em que i = variação IPC.

15.11 Em cumprimento ao disposto no Art. 64, da Lei nº 9.430, de 27/12/96, Lei nº 9.718, de 27/11/98 e IN/SRF nº 1234, de 11/01/2012, a Divisão de Execução Orçamentária e Financeira reterá na fonte o Imposto sobre a Renda da Pessoa Jurídica - IRPJ, bem assim a contribuição sobre o lucro líquido, a Contribuição para a Seguridade Social - COFINS e a contribuição para o PIS/PASEP sobre os pagamentos que efetuar a Contratada se esta não apresentar cópia do Termo de Opção ou Certificado de Isenção do IRPJ, de que trata a Instrução Normativa SRF nº 79, de 01/08/2000.

15.12 Na hipótese de pagamento de juros de mora e demais encargos por atraso, os autos devem ser instruídos com as justificativas e motivos, e ser submetidos à apreciação da autoridade superior competente, que adotará as providências para verificar se é ou não caso de apuração de responsabilidade, identificação dos envolvidos e imputação de ônus a quem deu causa.

15.13 Do Reajuste/Repactuação/Reequilíbrio

15.14 Para efeito da definição do índice a ser aplicado nos reajustes, adotar-se-á a variação de custos definida pelo ao Índice de Preços ao Consumidor — IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística — IBGE, ou outro índice que o substituir, que será aplicada no período do reajuste, observada a seguinte fórmula:

15.14.1  $P = v \cdot [i1/i0]$ , onde:

15.14.2 P: preço reajustado;

15.14.3 v: preço atual do contrato;

15.14.4 i1: número-índice do mês anterior ao da data de aniversário do contrato; e

15.14.5 i0: número-índice do mês anterior ao da data de apresentação da proposta ou do último reajuste conforme o caso.

15.15 Ultrapassados 12 (doze) meses contados da data do oferecimento da proposta pelo licitante vencedor ou do orçamento a que esta se referir, mediante negociação entre as partes, os preços contratados poderão ser reajustados, aplicando-se o acumulado dos últimos 12 (doze) meses do índice IPCA;

15.16 Os reajustes subsequentes ao primeiro serão efetuados quando se completarem períodos múltiplos de um ano, contados sempre do último reajuste.

15.17 No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, A Telebras pagará à Contratada, a importância calculada pela última variação conhecida.

15.18 Caso o índice estabelecido para reajustamento seja extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que for determinado pela legislação então em vigor.

## 16. Sanções Administrativas e Multas





16.1 Com fundamento no artigo 83 da Lei n.º 13.303, de 2016, pela inexecução total ou parcial do contrato, a empresa pública, ou a sociedade de economia mista poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

16.1.1 I — Advertência;

16.1.2 II — Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

16.1.3 III — suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a entidade sancionadora, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

16.2 Com fundamento nos artigos 84 da Lei n.º 13.303, de 2016, as sanções previstas no inciso III do art. 83 poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos por esta Lei:

16.2.1 I — Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

16.2.2 II — Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.2.3 III — demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a empresa pública ou a sociedade de economia mista em virtude de atos ilícitos praticados.

16.3 Advertências: por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos a Telebras. A Contratada será notificada formalmente pela Contratante em caso de descumprimento de obrigação contratual e terá que apresentar as devidas justificativas em um prazo máximo de 10 (dez) dias úteis e contatos após o recebimento da notificação.

16.4 Multas:

Ocorrência	Sanção
Atraso na disponibilização das licenças;	1. A Contratada incorrerá em multa moratória diária de 0,2% (dois décimos por cento) nos primeiros 30 (trinta) dias de atraso e de 5% (cinco por cento) para atraso superior a 30 (trinta) dias, calculado sobre o valor global do contrato, até o limite de 10% (dez por cento) do valor contratado.
Inexecução total ou parcial;	1. Multa Compensatória no limite de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total ou parcial da obrigação assumida.
Enviar empregado sem qualificação para executar os serviços contratados;	1. Por empregado e por dia, multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia sobre o valor mensal do Contrato, nos primeiros 5 (cinco) dias e de 5% (cinco por cento) para período superior a 5 (cinco) dias, calculado sobre o valor global do contrato, até o limite de 10% (vinte por cento) do valor contratado.
Perda de dados e/ou configuração durante a execução de quaisquer serviços solicitados, sem prejuízo da	1. Multa no limite de 10% (dez por cento) do valor global dos serviços do Contrato.





responsabilidade civil pelos prejuízos causados e relacionados a prestação dos serviços desta contratação;	2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar pelo prazo de até 02 (Dois) anos.
Deixar de guardar sigilo absoluto sobre quaisquer dados, conforme itens 6.6 desde termo de referência, informações, documentos e especificações técnicas da Telebras ou de seus colaboradores que venham ser confiados à Contratada ou que tenha acesso em razão da execução dos serviços, sem prejuízo da rescisão do contrato e da responsabilização civil e criminal;	1. Por ocorrência, multa até o limite de 10% (dez por cento) do valor global dos serviços do Contrato.  2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar pelo prazo de até 02 (dois) anos.
Deixar de cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, cujo objeto seja relacionado ao contrato e ao objeto desta contratação.	1. Por ocorrência, multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia sobre o valor mensal do Contrato, nos primeiros 5 (cinco) dias e de 5% (cinco por cento) para recusa superior a 5 (cinco) dias, calculado sobre o valor global do contrato, até o limite de 10% (dez por cento) do valor contratado.

16.5 Caracteriza-se inexecução parcial do contrato quando a CONTRATA executa apenas parte do objeto contratado.

16.6 Caracteriza-se inexecução total do contrato quando a Contratada deixa de executar o objeto na sua totalidade.

16.7 No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, a Telebras poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente pela Telebras, o valor retido correspondente será depositado em favor da Contratada, em até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

16.8 As sanções relacionadas ao serviço de suporte estão detalhadas no item 7.1.3.1.

16.9 As sanções aplicadas serão, obrigatoriamente, registradas no SICAF.

## 17. Garantia Contratual

17.1 A CONTRATADA, após a assinatura do Contrato, prestará garantia no valor correspondente a 5% do valor do Contrato, que será liberada de acordo com as condições previstas neste Termo de Referência e seus Anexos.

17.2 Todas as regras relacionadas a garantia contratual encontram-se no corpo do Edital e seus Anexos.

## 18. Do Consórcio e da Subcontratação

18.1 A participação de consórcios no certame que se originará do presente Termo de Referência não será permitida, em razão da complexidade do objeto não limitarem a participação de fornecedores aptos a executar o objeto.

18.1.1 Os potenciais fornecedores, em sua maioria, dispõem de condições de participar isoladamente do certame e prestar a integralidade do objeto, não sendo o caso de permitir a junção de esforços de 2 (duas) ou mais empresas para a execução da contratação pretendida. Nesse caso, a possibilidade de participação de consórcios poderia limitar a competitividade do certame, uma vez que se admitiria que empresas se associem e não disputem individualmente o objeto da licitação.

18.2 A Subcontratação poderá ocorrer para o item 10 (Treinamentos administradores oficial (turmas 10 pessoas), devido a fabricante possuir centros homologados para treinamentos oficiais a contratada poderá realizar esses treinamentos através destes centros viabilizando o correto atendimento do item.



## 19. Estimativa de Preço

19.1 O inciso II do art. 85 do Regulamento de Licitação e Contratos da Telebras estabelece que a estimativa de preços será sigilosa quando o critério de julgamento for: menor preço, melhor combinação de técnica e preço, melhor conteúdo artístico, maior oferta de preço ou maior retorno econômico.

19.2 Como este Termo de Referência e seus Anexos utilizará o MENOR PREÇO como critério de julgamento, a estimativa de preços deste Processo Licitatório será sigilosa.

19.3 Contudo o preço global aceitável não poderá ser maior do que a estimativa de preço.

## 20. Vigência

20.1 Da Vigência da Ata de Registro de Preços

20.1.1 A vigência da ARP será de um ano e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso conforme inciso IX, art. 15, do Decreto nº 11.462/2023.

20.2 Da Vigência dos Contratos oriundos da ARP

20.2.1 Todos os contratos provenientes desta Ata de Registro de Preço terão vigência de 36 meses e renováveis até o limite da lei, a partir da data de sua assinatura, com eficácia após sua publicação no Diário Oficial da União, nos termos do caput do art. 119 do Regulamento de Licitação e Contratos da Telebras. A vigência do contrato poderá ser aumentada, conforme o regramento do RELIC.

20.2.2 A vigência do Contrato considera a complexidade técnica para a realização completa do objeto e a manutenção da solução de colaboração e todos os elementos descritos no objeto.

20.2.3 Durante a vigência dos Contratos provenientes desta Ata de Registro de Preços, os preços registrados poderão ser reajustados com base no Índice de preços ao Consumidor IPCA divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística — IBGE, além da hipótese decorrente e devidamente comprovada a situação prevista no inciso VI art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016, ou quando houver redução dos preços praticados no mercado.

20.3 Da Rescisão do contrato

20.3.1 Este Contrato poderá ser rescindido pelas CONTRATANTES, nos termos do inciso VII do art. 69 da Lei 13.303/2016, combinado com o §1º do art. 116 do RELIC TELEBRAS.

20.3.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se às CONTRATANTES o direito à prévia e ampla defesa.

20.3.3. O termo de rescisão, sempre que possível, deverá indicar:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos em relação ao cronograma físico financeiro, atualizado;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

20.4 Da Resilição do contrato

20.4.1 Após 12 (doze) meses subsequentes à celebração do contrato objeto deste Termo de Referência, as partes poderão solicitar a rescisão do instrumento, por meio de aviso formal a ser entregue com no mínimo 120 (cento e vinte) dias de antecedência.

## 21. Dos Critérios de Sustentabilidade Ambiental

21.1. A CONTRATADA deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o art. 225 da Constituição Federal/88, e em conformidade com o Art. 82, parágrafo II da RELIC da TELEBRAS, e com o art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG no 01, de 19 de janeiro de 2010;

21.2. Fazer uso racional de água, adotando medidas para evitar o desperdício de água tratada e mantendo critérios especiais e privilegiados para aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo tanto de água quanto de energia, conforme instituído no Decreto nº 48.138/03.

21.3. Orientar seus empregados para colaborar de forma efetiva no desenvolvimento das atividades do programa de separação de resíduos sólidos, e resíduos recicláveis descartados, em recipientes para coleta seletiva nas cores internacionalmente identificadas, de acordo com a Lei nº 12.305/10 e Decreto nº 10.936/2022. Dê preferência a embalagens reutilizáveis ou biodegradáveis.

21.4. Que os materiais utilizados na execução dos serviços sejam, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

21.5. Que os materiais não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva



RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

21.6. Descartar a utilização de materiais cujo processo de fabricação seja poluente ao ar atmosférico, a água, ao solo ou gera poluição sonora.

21.7. Realizar programas internos de treinamentos específicos de seus empregados, quanto às noções e práticas de sustentabilidade ambiental e eficiência energética (economia de água, energia elétrica, copo descartável, papel toalha, papel para impressão, uso de detergente biodegradável, descarte de óleo/gordura nas tubulações de esgoto e água pluvial, entre outros inerentes ao objeto contratual), nos primeiros trinta (30) dias de execução contratual, observadas as normas ambientais vigentes.

## **22. Do Foro**

22.1 Fica eleito o foro da Circunscrição Especial Judiciária de Brasília/DF, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

Brasília, 13 de janeiro de 2025.

**RICARDO LUIZ MIRANDA DE SOUZA**

Especialista Gestao de Telecomunicacoes  
Gerência de Tecnologia da Informação

**VINICIUS COSTA CORREIA**

Gerente  
Gerência de Tecnologia da Informação

